

Prosjekt:

# Nye Aker

Tittel:

## Bilag A3 Forhold og adferd knyttet til byggeplassen, tomt og naboer Innvendige arbeider Somatikk

|                              |                       |          |             |            |               |          |
|------------------------------|-----------------------|----------|-------------|------------|---------------|----------|
|                              |                       |          |             |            |               |          |
|                              |                       |          |             |            |               |          |
|                              |                       |          |             |            |               |          |
|                              |                       |          |             |            |               |          |
|                              |                       |          |             |            |               |          |
| 01                           | For implementering    |          | 18.03.26    | ØYS        | TOB           | ERB      |
| Rev.                         | Formål med utgivelsen |          | Rev. Dato   | Utarbeidet | Kontroll      | Godkjent |
| Kontraktor/leverandørs logo: |                       | Bygg nr: | Etasje nr.: | Systemgr.: | Antall sider: |          |
|                              |                       |          |             |            | Side 1 av 12  |          |
| Prosjekt:                    | Utgivernr:            | Fag:     | Dok.type:   | Løpenr:    | Rev.nr.:      | Status:  |
| NSA                          | 0000                  | Z        | SP          | 0405       | 01            | G        |

# Revisjonsendringer

| Rev.: | Beskrivelse av endring |
|-------|------------------------|
|       |                        |

## Innholdsfortegnelse

|     |                                                            |    |
|-----|------------------------------------------------------------|----|
| 1   | Innledning .....                                           | 3  |
| 1.1 | Entrepriser med leveranser til Somatikkbygget .....        | 3  |
| 2   | Åpningstider på byggeplassen .....                         | 3  |
| 3   | Inngjerding, vakthold og ITV-overvåking .....              | 4  |
| 4   | Adgangskontroll .....                                      | 4  |
| 5   | Byggeplasslogistikk .....                                  | 5  |
| 6   | Adkomstforhold .....                                       | 5  |
| 7   | Parkering .....                                            | 7  |
| 8   | Naboforhold .....                                          | 7  |
| 9   | Riggområder .....                                          | 7  |
| 10  | Felles Brakkerigger .....                                  | 9  |
| 11  | Strømforsyning .....                                       | 9  |
| 12  | Vann og avløp mm .....                                     | 9  |
| 13  | Belysning på byggeplass .....                              | 10 |
| 14  | Snørydding – vedlikehold av veier og plasser .....         | 10 |
| 15  | Ryddighet og orden på byggeplassen .....                   | 10 |
| 16  | Avfallshåndtering .....                                    | 10 |
| 17  | Byggoppvarming .....                                       | 11 |
| 18  | Bygningskraner .....                                       | 11 |
| 19  | Byggeplasskilt .....                                       | 11 |
| 20  | Telefon og tilgang til nettverk på byggeplass .....        | 11 |
| 21  | Brannsikkerhet i byggefase .....                           | 12 |
| 22  | Etablering av fastmerker, fastmerkenett og innmåling ..... | 12 |

# 1 Innledning

Dette dokumentet gir en generell orientering om forhold og adferd på byggeplassen til Nye Aker sykehus, om byggetomten ellers og om forhold til naboer. Dokumentet gir også en generell orientering om hvilke rigg- og driftsytelser som oppdragsgiver har ansvaret for å levere og drifte.

Det presiseres at alle øvrige rigg- og driftsytelser som er nødvendig for å gjennomføre eget og underleverandørenes arbeid, og som ikke er ivaretatt av bestemmelser i Bilag 1 Vederlaget, er oppdragstakers ansvar.

Generelt understrekes at oppdragstaker er ansvarlig for at alt eget og underleverandørenes personell etterlever de adferdsregler som kommer frem av dette dokumentet. Både innenfor og utenfor byggeplassen. Dette omfatter også ferdsel, parkering, støy og annen adferd i nærområdet. Brudd på bestemmelser i dette bilaget kan medføre bortvisning fra byggeplass.

Utover de forhold som er spesifisert i dette bilaget plikter den enkelte Oppdragstaker selv å gjøre seg kjent på arbeidsstedet og å fremskaffe supplerende opplysninger som har betydning for økonomi, fremdrift eller som på annet vis har betydning for tilbudsgivingen.

## 1.1 Entrepriser med leveranser til Somatikkbygget

Bestemmelser i dette bilag gjelder for alle entrepriser i underområde;

- 2420 Ikke bærende innervegger
- 2430 Systemvegger
- 2440 Dører
- 2460 Overflater
- 2500 Gulv/himling

# 2 Åpningstider på byggeplassen

Arbeidstid på byggeplass vil være mandag -fredag fra 07:00 – 23:00. Arbeidstid på lørdager vil være 08.00-17.00. Byggeplassen åpner slik at det vil være mulig å benytte kontorer, spis og skifteplasser 30 minutter før angitt arbeidstid. Byggeplassen stenger 30 minutter etter angitt arbeidstid.

Merk at tiden mellom åpning/-stenging av byggeplass og angitt arbeidstid kun er tiltenkt persontrafikk inn/ut av byggeplass. Det er følgelig ikke tillatt at det gjennomføres bygge- eller anleggsarbeid som medfører støy mot omgivelsene i dette tidsrommet.

Det tillates ikke utført nattarbeid i tidsrommet 23:00-06:00 iht. Oslo kommunes støyforskrift, med mindre det foreligger nødvendige tillatelser knyttet til støyende arbeider og slikt arbeid er særskilt avtalt med offentlige myndigheter og Oppdragsgiver.

Det tillates ikke utført arbeid på søndager og på helligdager.

Det er åpent for produksjon på arbeidsdager i romjul, påske, i fellesferien og på inneklemte dager.

### **3 Inngjerding, vakthold og ITV-overvåking**

Oppdragsgiver besørger etablering og drift av ytre skallsikring rundt byggetomten til Nye Aker sykehus.

Oppdragsgiver etablerer et adgangskontrollsystem (vaktbuer med porter, rondeller og system for registrering av adgangskort) som skal regulere adgangen til byggeplassen. Systemet har til hensikt å identifisere de personer, biler og maskiner/utstyr som har adgang til byggeplassen. Oppdragsgivers vakthold fritar ikke Oppdragstaker for ansvar for sikring av eget materiell/utstyr.

Oppdragsgiver besørger streifvakt når byggeplassen er stengt.

Vaktbuene ved inn- og utkjøring fra/til byggeplassen vil være bemannet i tidsrommet 06.30 - 23.30 mandag til fredag og 07.30-17.30 på lørdager. Ved behov for arbeid utenfor angitt arbeidstid må det avtales særskilt med Oppdragsgiver. Dersom slikt behov oppstår, må Oppdragsgiver varsles innen rimelig tid.

Detaljer er beskrevet i Bilagene D2 og D11.

### **4 Adgangskontroll**

Oppdragsgiver/ oppdragsgivers medhjelpere etablerer et adgangskontrollsystem som knyttes opp mot HMSREG og som skal regulere adgangen til byggeplassen. Systemet har til hensikt å identifisere de personer, biler og maskiner/utstyr som har adgang til byggeplassen.

Oppdragstakeren plikter å innordne seg adgangskontrollsystem når dette blir etablert, og sørge for at underleverandørene også følger disse bestemmelsene. Manglende etterlevelse kan medføre nektet adgang til byggeplass.

Detaljer er beskrevet i Bilag D2 og Bilag D11.

## 5 Byggeplasslogistikk

Oppdragsgiver har etablert et logistikksystem som er operativt før oppstart innvendige arbeider i somatikkbygget.

Logistikksystemet består av en leveransekalender hvor oppdragstakerne må reserve tidsrom for leveranse av byggematerialer. I systemet skal eventuelle behov for støtteressurser, herunder tårnkran, an-huker, truck, teleskoptruck og hjelpemannskap reserveres.

Leveranser av byggematerialer skal leveres til byggeplass innenfor det tidsrommet som er avtalt gjennom reservering i logistikksystemet.

Det stilles krav til at oppdragstakerne selv må organisere seg med ressurser med kompetanse på byggeplasslogistikk, og at eventuelle underleverandører blir involvert i logistikkplanleggingen. Dette for å sikre at leveranse av byggematerialer skjer til avtalt tid.

Det offentlige vegnettet rundt Aker sykehus, bestående av ring 3, Sinsenkrysset, Riksvei 4 (Trondheimsveien) og Dag Hammarskjølds vei, har høy trafikkbelastning, spesielt i rushtiden på morgen og ettermiddag. Oppdragstaker må hensynta dette i sin planlegging av logistikk.

Byggetomten til Nye Aker sykehus har begrenset tilgang til riggarealer. Det innebærer at det i liten grad kan påregnes lokal lagring av byggematerialer. Det er også begrenset areal på byggetomten til avlesning av byggematerialer. Dette betyr at alle oppdragstakere må planlegge sin byggeplasslogistikk, slik at leveranser skjer til avtalt tid.

Det vil foregå kontroll av materialleveranse ved ankomst i byggeplassens adgangsport på Aker. Materialleveranser som ankommer utenfor avtalt tidsrom, vil bli avvist med beskjed om bestilling av tid i leveransekalender for leveranse. Oppdragstakere må selv planlegge bruk av ventesoner for å sørge for rettidige leveranser iht. avtalt tidsrom for leveranser.

Krav til byggeplasslogistikk er nærmere beskrevet i Bilag A4.

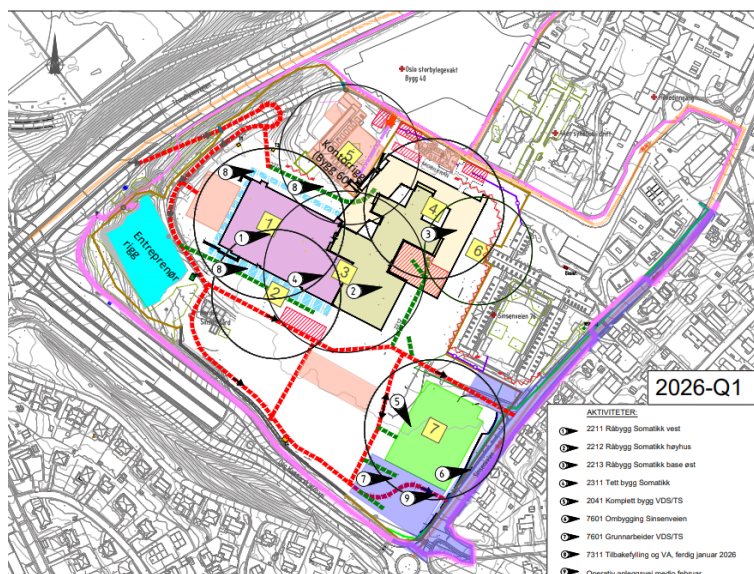
## 6 Adkomstforhold

Nye Aker sykehuset etableres på sykehusområde sør for eksisterende Aker sykehus.

Oppdragstakerne må benytte nærliggende veinett for avkjørsel til Nye Aker.

Det er t-bane/ trikk og bussforbindelser i nærområdet, det vises til: **Oversiktskart fra nærområde rundt Nye Aker**

Adkomst for materialleveranser eller andre transporter inn til byggeplass for Nye Aker sykehus skal som hovedregel skje via hoved innkjøring fra avkjøringsrampen fra RV4 (Trondheimsveien), gjennom hovedanleggsveiene på byggeplass, og ut i Sinsenveien i sørøst. I senere faser av prosjektet vil det kunne bli behov for å benytte andre innkjøringer til byggeplass. Prinsippene for inn- og utkjøring av byggeplassen angis i faseplaner og på riggplaner.



Figur 1 Illustrasjon av hovedveier på byggeplass, vist med stiplede røde linje. (utklipp fra prosjektets faseplan per Q1 2026)



Figur 2 Illustrasjon av nærområdet

## 7 Parkering

Tilgjengelige arealer inne på sykehusområdet er meget begrenset. Oppdragsgiver har derfor ikke avsatt arealer til parkering for oppdragstakerens funksjonærer eller håndverkere.

Oppdragstaker må regne med bruk av offentlig transport eller arrangere felles transport til og fra byggeplass.

Storbylegevaktens parkeringshus og parkering merket med ansatte og besøkende skal ikke benyttes av byggeplassens funksjonærer eller håndverkere.

Det er mulig å komme inn på byggeplassen med merkede servicebiler som har et formål på byggeplass. Servicebiler skal bookes i leveransekalender slik som øvrige leveranser med angitt tid inn og tid ut. parkering av servicebiler skal avtales med Oppdragsgiver. Parkering utover dette er ikke tillatt.

## 8 Naboforhold

Byggeområdet for Nye Aker grenser inn mot område for sykehus i drift, boligbebyggelse, skole og et veinett for variert trafikk (Ring 3, RV 4 og kommunale veier). På grunn av prosjektets varighet vil byggevirksomheten oppleves av «de berørte parter» som et langvarig naboskap, med de ulemper som dette medfører.

Den enkelte Oppdragstaker skal utføre sitt arbeid innenfor nabolovens begrensninger og i samsvar med alminnelige nabohensyn. Den enkelte Oppdragstaker skal iverksette nødvendige tiltak for å hindre at naboer, publikum og omliggende områder blir utsatt for fare og ulemper fra anleggsdriften på grunn av støy, rystelser, støv, trafikkulempen, tilgrising av omliggende veinett og blendende arbeidslys.

Oppdragstakeren pålegges derfor gjennom sitt arbeid og sin adferd å vise varsomhet i forhold til beboerne og sykehus i drift. Oppdragsgiver vil i samarbeid med Oppdragstakere utarbeide varslingsrutiner knyttet til arbeidsoperasjoner som vil være spesielt belastende for Sykehus i drift, skole, og boligområdene i nærområdet. Oppdragstakeren plikter å rette seg etter disse rutinene.

Oppdragstaker er forpliktet til å presisere ovenfor sine sjåfører og øvrige mannskaper at det må vises særskilt aktsomhet i trafikken, herunder også overholdelse av fartsgrenser.

## 9 Riggområder

Riggområdet for Oppdragstakerne vil være innenfor byggeområdet begrenset av et byggeplassgjerd og øvrige restriksjoner som settes av Oppdragsgiver. (Se riggplan.)

Byggetomten til Nye Aker sykehus har begrenset tilgang til riggarealer. Det forutsettes at leveranser til byggeplassen skjer etter "just in time" – prinsippet. Byggevarer som tilføres byggeplass skal monteres innen 5 virkedager.

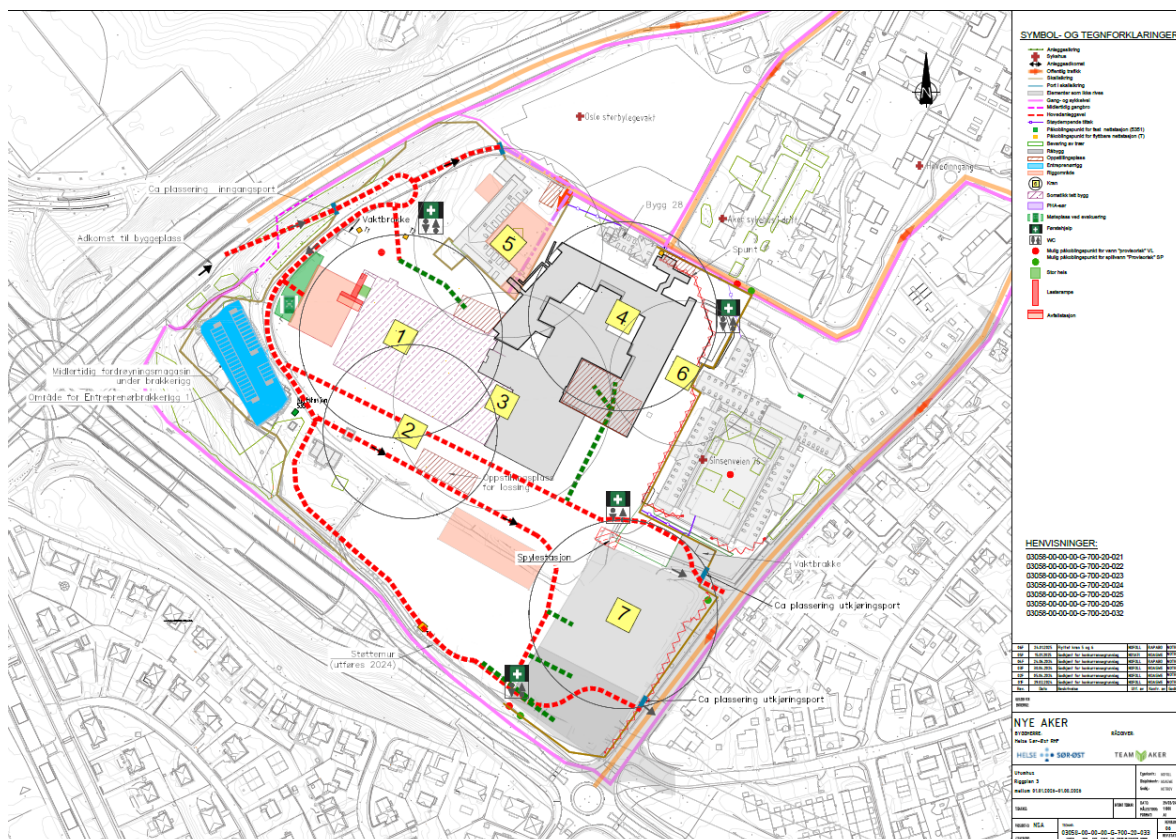
Oppdragsgiver vil kun etablere et begrenset omfang av riggområder. Det vil kun i begrenset grad kunne påregnes utplassering av verktøykontainere på de angitte riggområdene. Utplassering av verktøykontainere skal avtales med og godkjennes av Oppdragsgivers

logistikkansvarlig. Oppdragstakerne må legge til grunn at verktøy må transporteres inn og oppbevares i mobile enheter inne i byggene. Ansvaret for transport og oppbevaring av verktøy ligger hos Oppdragstaker. Oppdragsgiver har sikret byggeplassen med vakthold innenfor angitt arbeidstid. For øvrig etableres kameraovervåking.

Fra og med 2026 er det planlagt med økt produksjon, både som følge av oppstart i bygningsmessige- og tekniske entrepriser i somatikkbygget og som følge av at det pågår produksjon i flere av de øvrige delprosjektene (VDS/TS og etter hvert PHA). Tilgangen til riggarealer vil derfor bli begrenset ytterligere. Oppdragsgiver forbeholder seg derfor retten til å fordele riggarealer skjønnsmessig til den enkelte oppdragstaker.

Ettersom flere Oppdragstakere vil produsere innenfor de samme områdene, vil dette også innebære at flere Oppdragstakere i henhold til riggplan i den enkelte kontrakt kan ha disposisjonsrett over de samme riggområdene til samme tid. Dette innebærer at hver enkelt Oppdragstaker plikter å vise hensyn, smidighet og samarbeidsvilje ovenfor de andre Oppdragstakerne slik at en, for byggeområdet totalt sett, får en best mulig utnyttelse og fordeling av riggområdene. Oppdragsgiver fordeler riggarealer mellom de respektive entrepriser basert på innmeldt behov og faktiske tilgjengelige arealer.

Under er utklipp som viser et eksempel på en riggplan. Oppdagstakere skal for øvrig forholde seg til en hver tid gjeldende riggplan.



Figur 3 Riggplan 01.01.25-01.01.26

## 10 Felles Brakkerigger

Oppdragsgiver etablerer vederlagsfritt felles kontor- spise og skiftebrakker for entreprenørene.

Oppdragsgiver tildeler et fast antall kontorplasser pr. entreprise. Oppdragstakerne må i mobiliseringsfasen i den enkelte kontrakt (innen maksimalt 6 uker) melde inn ressursplaner som viser behov for kontor- og lompplasser. Økt behov for kontorplasser vil bli etterkommet i den grad det er ledig kapasitet. Ekstra kontorplasser kan bli tildelt på midlertidig basis. Endret behov for lompplasser underveis i prosjektet må innmeldes med 2 mnd frist. Oppdragstaker er ansvarlig for at skap merkes, og at ubrukte skap avmerkes og ryddes.

Brakker er i henhold til krav gitt av Tek 17 med begrenset UU, og er utstyrt i henhold til Fellesoverenskomsten for byggfag 2022-2024. Kontorbrakker består av kontormoduler i normal fordeling, og kan være i åpent kontorlandskap. Kontorplasser utstyres med en enkel tradisjonell innredning med kontorpult og stoler. Brakkene vil ikke nødvendigvis være i samsvar med Arbeidstilsynets anbefaling om 6 m2 kontorplass per ansatt.

Kontorrigg vil bli satt opp med felles trådløst nett (LAN) med brukertilgang for entreprenører. Oppdragstaker må selv holde skrivere og annet utstyr, og IKT infrastrukturtjenester som eget firma-LAN etc. For kontorplasser, spise- og skifteplassene er normalt renhold og drift inkludert. Spisebrakkene er ikke dimensjonert for mikrobølge-ovner utover installert standard utrustning. Dimensjoneringen er basert på 50% forskjøvet spisetid og framskutte toaletter ute på byggeplass.

Egne forlegningsbrakker tillates ikke innfor byggeplassområdet og det er ikke tillatt med egne matlagningsapparater.

## 11 Strømforsyning

Oppdragsgiver etablerer provstrøm i form av hovedskap og undersentraler etter hvert som byggeriet skrider frem, distribuert for å ivareta strømuttak 32A skap for hver 30m i korridorsoner og inntil 4 stk byggestrømskap 16a i hver produksjonssone/kontrollområde som flyttes videre i takt med produksjonen. Det vil komme frem av beskrivelsen hvilke ytelser leverandøren må regne med for utførelse av sine arbeider.

For utvendige arbeider leveres ved behov opp til 75kW pr. Riggområde, fordelt på 32A-utttaksskap tilpasset det aktuelle området. Det tillates ikke å bruke byggherrens strømnnett/strømskap til oppvarming.

## 12 Vann og avløp mm

Tilknytningspunkter for vann og avløp som Oppdragsgiver leverer er angitt på riggplaner som inngår i de enkelte kontrakter.

## **13 Belysning på byggeplass**

Utvendig belysning av anleggsveier og lossesoner utføres av Oppdragsgiver. Grunnbelysning i hovedgangsoner og rømningsveier utføres av Oppdragsgiver. I tillegg monteres det lyslenker i arbeidsområder.

Evt. supplerende arbeidslys og all annen nødvendig belysning av eget arbeidsområde er Oppdragstakers ansvar. Hodelykt er å anse som et supplement til nødvendig arbeidsbelysning.

Det tillates kun benyttet LED lys. Halogene lyskilder tillates ikke benyttet.

## **14 Snørydding – vedlikehold av veier og plasser**

Oppdragsgiver har ansvaret for snørydding, strøing, rengjøring og vedlikehold av felles veier på anleggsområdet. Snørydding skal være utført til byggeplassen åpner kl. 0700 og etter behov.

Oppdragstaker må selv sørge for snørydding, strøing, rengjøring og vedlikehold av egne riggområder, anleggsveier/adkomster som de selv har etablert også for eget arbeidsområde for å utføre eget arbeid, samt adkomster til og plasser som de selv har etablert.

Underleverandører skal fritt kunne benytte veier/adkomster som er opparbeidet og vedlikeholdt av Oppdragstaker.

Strøing, snørydding og vedlikehold skal utføres slik at det ikke medfører hindringer for andre aktører på byggeplassen, samt eksisterende sykehusdrift. Snø transporteres til avtalt (med Byggherre) oppsamlingsplass.

## **15 Ryddighet og orden på byggeplassen**

For å sikre god orden og ryddighet på byggeplassen skal Oppdragstaker holde sitt materiell og utstyr samlet, forsvarlig lagret og merket. Alle har ansvar for at byggeplassen fremstår ryddig kfr. Også bilag D2.

Materialmengder som leveres til byggeplass skal være tilpasset "just in time"-prinsippet jmf. kap. 8.

## **16 Avfallshåndtering**

Oppdragsgiver etablerer nødvendig antall innvendige og utvendige miljøstasjoner ved oppstart av innredningsarbeidene..

Den enkelte Oppdragstaker er ansvarlig for løpende sortere eget avfall. Avfallet skal enten sorteres i innvendige avfallsbeholdere eller i utvendige avfallsbeholdere.

Oppdragsgiver er ansvarlig for å transportere innvendige avfallsbeholdere fra angitte plasser i de enkelte innvendige kontrollområder og tømme disse i utvendige miljøstasjoner.

Krav til avfallshåndtering når miljøstasjoner etablert er beskrevet i bilag D19.

## 17 Byggoppvarming

Provisorisk byggoppvarming av innvendige arealer etableres av Oppdragsgiver ved oppstart innvendige arbeider. Minimumstemperatur vil være + 5 grader C.

I kontrollområder der materialer eller installasjoner krever høyere temperatur enn 5 grader C for normal herding/uttørking vil temperaturen økes slik at døgngjennomsnittstemperatur er +14 grader C.

Oppdragstakere som skal levere ytelser der materialer/installasjoner krever minimumstemperatur over +5 grader C er ansvarlige for å melde hvilken tidsperiode det er nødvendig å heve temperaturen fra +5 til døgngjennomsnitt +14 grader C. Innmelding skal skje med minimum fem ukers frist. Oppdragsgiver er ikke pliktig til å heve temperaturen med mindre det kan dokumenteres at temperaturøkningen er nødvendig for å sikre materialets herdetid, funksjon eller bestandighet.

Oppdragsgiver forestår ikke oppvarming av andre arealer enn innvendige arealer. Det er kun Oppdragsgiver som har anledning til å varme opp bygget. Oppdragstakers egne byggoppvarmere i bygget tillates ikke.

## 18 Bygningskraner

Dersom Oppdragstaker har behov for bruk av mobilkraner eller lastebilkrane for løft av eget materiell eller produksjonsutstyr må den enkelte Oppdragstaker selv sørge for rigg- og drift av slike kraner. Oppdragstaker plikter å samarbeide om plassering og bruk av mobilkraner slik at det ikke skapes situasjoner som kan være farlige for sikkerheten eller i særlig grad medføre urasjonell drift for andre oppdragstakere.

## 19 Byggeplasskilt

Oppdragsgiver vil etablere felles byggeplasskilt som gir oppdragstaker mulighet for skilting som profilerer bedriften. Pris for en linje på byggeplass skilt er kr. 15.000.- inkl. mva, kostnad kan ikke videreføres oppdragsgiver iht. kontraktens bestemmelser om regningsarbeider. Annen profilering er ikke tillatt.

## 20 Telefon og tilgang til nettverk på byggeplass

### Telefoni

Det legges kun opp til en generell mobildekning via utendørsantennener (public network) for Mobil data/samtale. Det forutsettes bruk av WIFI for telefoni i somatikk der det ikke er tilstrekkelig mobildekning. Det vil være begrenset mobildekning i enkelte områder, som for eksempel kjellerareal.

### **Kontorrigg og mannskapsrigger**

Det etableres 2 stk. dobbelt telekommunikasjonsuttak i kopi-/printerrom og aksesspunkter for trådløst datanett (WIFI).

### **Tilgang til nettverk på byggeplass**

Det forventes at mobil og wifi samlet gir en tilstrekkelig god nok dekning for data og tale i bygget. Det forutsettes at Oppdragstakerens produksjonsverktøy kan håndtere begge teknologier.

### **Om bruk av BIM som innsynsverktøy for tilgang til arbeidsunderlag**

Det legges opp til at bruk av BIM verktøy til å lese arbeidsunderlag skal foregå ved bruk av Oppdragstakers egne nettbrett og ev. telefoner. Oppdragsgiver har ikke planlagt å etablere BIM stasjoner på byggeplass med mindre det er større soner hvor det ikke er tilgang til nettverk.

### **Delprosjekt Somatikk og VDS/TS**

Oppdragsgiver vil etablere trådløst mesh-nettverk for å gi en generell god tilgang til internett på byggeplass. Det må forventes at soner i bygget vil ha noe lavere WIFI-dekning.

## **21 Brannsikkerhet i byggefase**

Oppdragsgivers medhjelpere etablerer og skilter rømningsveier ut av bygget, oppdragsgiver vil etablere midlertidig alarm- og- varslings system.

Det vises til Bilag D2.2 Brannsikkerhet i byggeperioden for detaljer.

## **22 Etablering av fastmerker, fastmerkenett og innmåling**

Oppdragsgiver planlegger bruk av merkerobot for opptegning av utvalgte sentrale bygningselementer som vil bli levert av Oppdragsgivers medhjelpere. For somatikkbygget etableres det også utsettingsmerker for høyder og akser inne i bygget, oppdragstaker benytter disse til å sette ut posisjoner og høyder for eget kontraktsarbeid.

Nøyaktig lokasjon avtales mellom Oppdragsgiver og Oppdragstaker. Fastmerkene skal angis på egnet format/system for eksempel DWG format eller lignende. og relateres til prosjektets koordinatsystemer.